

**Автономная некоммерческая профессиональная  
образовательная организация  
«Северо-Кубанский гуманитарно-технологический колледж»**

РАССМОТРЕНО

На заседании Педагогического Совета

Протокол №3

от 18 ноября 2014 года

УТВЕРЖДАЮ

Исполняющий обязанности

директора колледжа

д.и.н., доцент \_\_\_\_\_ Е.В.Штурба

18 ноября 2014 года

**ПРОГРАММА**

**государственной итоговой аттестации**

**по программе подготовки специалистов среднего звена**

**среднего профессионального образования**

**специальности 38.02.07 Банковское дело (базовый уровень)**

Профиль подготовки: **социально-экономический**

Квалификация выпускника: **специалист банковского дела**

ст-ца Кущевская  
2014

## **Форма и вид государственной итоговой аттестации**

Государственная итоговая аттестация выпускников по программе подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования специальности 38.02.07 Банковское дело осуществляется в форме защиты выпускной квалификационной работы в виде дипломной работы.

Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний и практического опыта обучающегося по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Государственная итоговая аттестация выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

Предметом государственной итоговой аттестации выпускника является уровень образованности, оцениваемый через систему индивидуальных образовательных достижений, включающих в себя:

- учебные достижения в части освоения учебных дисциплин;
- квалификацию как систему освоенных компетенций, т.е. готовности к реализации основных видов профессиональной деятельности.

Область профессиональной деятельности выпускников специальности 38.02.07 Банковское дело: осуществление, учет и контроль банковских операций по привлечению и размещению денежных средств, оказание банковских услуг клиентам в организациях кредитной системы.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- наличные и безналичные денежные средства;
- обязательства и требования банка;
- информация о финансовом состоянии клиентов;

- отчетная документация кредитных организаций;
- документы по оформлению банковских операций.

## **Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции выпускника**

### 1. Ведение расчетных операций.

ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов.

ПК 1.2. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах.

ПК 1.3. Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней.

ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты.

ПК 1.5. Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям.

ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт.

### 2. Осуществление кредитных операций.

ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов.

ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов.

ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов.

ПК 2.4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов.

ПК 2.5. Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам.

Специалист банковского дела (базовой подготовки) должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Развивать культуру межличностного общения, взаимодействия между людьми, устанавливать психологические контакты с учетом межкультурных и этнических различий.

ОК 11. Знать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

### **1. Сроки проведения**

В соответствии с учебным планом специальности 38.02.07 Банковское дело сроки проведения защиты выпускной квалификационной работы с «15» июня 2015 г. по «28» июня 2015 г.

## **2. Объем времени на подготовку и проведение**

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело на выполнение выпускной квалификационной работы отводится четыре недели, на защиту выпускной квалификационной работы – две недели (всего 6 недель: с «18» мая\_ по «28» июня 2015 г.).

В период выполнения выпускной квалификационной работы на консультации для каждого обучающегося предусмотрено не более двух часов в неделю по графику, составленному руководителем выпускной квалификационной работы.

## **3. Условия подготовки и процедура проведения**

Выпускнику предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы из предложенного перечня тем. Выпускник имеет право предложить на согласование цикловой методической комиссии собственную тему выпускной квалификационной работы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки (в том числе предварительно согласованную с работодателем). При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Для подготовки выпускной квалификационной работы обучающемуся назначается руководитель. Выпускные квалификационные работы подлежат обязательному рецензированию. Рецензентами могут быть руководящие и педагогические работники профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций среднего образования, а также представители предприятий, организаций – социальных партнеров.

Закрепление тем выпускных квалификационных работ, руководителей за обучающимися оформляется приказом директора колледжа.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой программе подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования. Допуск обучающихся к государственной итоговой аттестации оформляется приказом директора колледжа.

Расписание проведения государственной итоговой аттестации выпускников утверждается директором колледжа и доводится до сведения обучающихся.

Общее руководство и контроль над ходом выполнения выпускных квалификационных работ осуществляют заместитель директора по учебной работе, руководитель выпускной квалификационной работы.

Основными функциями руководителя выпускной квалификационной работы являются:

- разработка тем выпускных квалификационных работ;
- разработка индивидуальных заданий;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения выпускной квалификационной работы;
- оказание помощи выпускнику в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения выпускной квалификационной работы;
- подготовка письменного отзыва на выпускную квалификационную работу.

По завершению обучающимися выпускной квалификационной работы руководитель подписывает ее и со своим письменным отзывом передает в учебную часть.

В целях определения соответствия результатов освоения обучающимися программы подготовки специалистов среднего звена соответствующим требованиям Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 38.02.07 «Банковское дело» итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией.

Защита выпускных квалификационных работ проводится в специально подготовленной аудитории на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Выпускникам и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

На заседание государственной экзаменационной комиссии предоставляются следующие документы:

- Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности;
- программа государственной итоговой аттестации по специальности;
- приказ о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;
- приказ о допуске обучающихся к защите ВКР;
- сведения об образовательных достижениях выпускников (свидетельства об освоении профессиональных модулей, сводные ведомости);
- зачетные книжки обучающихся;
- протоколы.

На защиту одной выпускной квалификационной работы отводится до 45 минут. Процедура защиты устанавливается председателем государственной экзаменационной комиссии по согласованию с членами комиссии, и, как правило, включает доклад выпускника (не более 15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося. Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной квалификационной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании государственной экзаменационной комиссии.

Результаты государственной итоговой аттестации определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно"

и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии. При неявке на защиту до окончания работы государственной экзаменационной комиссии проставляется отметка «не явился» и секретарь доводит информацию до учебной части.

Решения государственной экзаменационной комиссии принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Все решения государственной экзаменационной комиссии оформляются протоколами.

По результатам государственной итоговой аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию колледжа письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласия с ее результатами.

Лицам, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы подготовки специалистов среднего звена и (или) отчисленным из колледжа, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

Лица, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, при восстановлении в колледж повторно проходят государственную итоговую аттестацию в соответствии со следующим порядком. Повторное прохождение государственной итоговой аттестации назначается не ранее, чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые. Выпускники проходят

аттестационные испытания в соответствии с содержанием и формами, реализуемыми в год окончания курса обучения. Повторное прохождение государственной итоговой аттестации назначается одному выпускнику не более двух раз.

Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из колледжа. Дополнительные заседания государственной экзаменационных комиссий организуются в установленные сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

#### **4. Критерии уровня и качества подготовки выпускника**

ВКР в виде дипломной работы выполняется в соответствии с утвержденной темой (п.5), титульным листом (приложение 1).

Требования к оформлению и написанию ВКР изложены в Положении о государственной итоговой аттестации обучающихся в АНПОО «Северо-Кубанском гуманитарно-технологическом колледже», освоивших программу подготовки специалистов среднего звена

Таблица 1 - Критерии оценки ВКР

критерии	показатели			
	«неуд.»	«удовлетв.»	«хорошо»	«отлично»
Актуальность	<p>Актуальность исследования специально автором не обосновывается.</p> <p>Сформулированы цель, задачи не точно и не полностью, (работа не зачтена – необходима доработка). Неясны цели и задачи работы (либо они есть, но абсолютно не согласуются с содержанием)</p>	<p>Актуальность либо вообще не сформулирована, сформулирована не в самых общих чертах – проблема не выявлена и, что самое главное, не аргументирована (не обоснована со ссылками на источники). Не четко сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе</p>	<p>Автор обосновывает актуальность направления исследования в целом, а не собственной темы. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования. Тема работы сформулирована более или менее точно (то есть отражает основные аспекты изучаемой темы).</p>	<p>Актуальность проблемы исследования обоснована анализом состояния действительности. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе.</p>
Логика работы	<p>Содержание и тема работы плохо согласуются между собой.</p>	<p>Содержание и тема работы не всегда согласуются между собой. Некоторые части работы не связаны с целью и задачами работы</p>	<p>Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы, имеются небольшие отклонения. Логика изложения, в общем и целом, присутствует – одно положение вытекает из другого.</p>	<p>Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы. Тема сформулирована конкретно, отражает направленность работы. В каждой части (главе, параграфе) присутствует обоснование, почему эта часть рассматривается в рамках данной темы</p>
Сроки	<p>Работа сдана с опозданием (более 3-х дней задержки)</p>	<p>Работа сдана с опозданием (более 3-х дней задержки).</p>	<p>Работа сдана в срок (либо с опозданием в 2-3 дня)</p>	<p>Работа сдана с соблюдением всех сроков</p>

<b>Самостоятельность в работе</b>	Большая часть работы списана из одного источника, либо заимствована из сети Интернет. Авторский текст почти отсутствует (или присутствует только авторский текст.) Научный руководитель не знает ничего о процессе написания студентом работы, студент отказывается показать черновики, конспекты	Самостоятельные выводы либо отсутствуют, либо присутствуют только формально. Автор недостаточно хорошо ориентируется в тематике, путается в изложении содержания. Слишком большие отрывки (более двух абзацев) переписаны из источников.	После каждой главы, параграфа автор работы делает выводы. Выводы порой слишком расплывчаты, иногда не связаны с содержанием параграфа, главы Автор не всегда обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы.	После каждой главы, параграфа автор работы делает самостоятельные выводы. Автор четко, обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы. Из разговора с автором научный руководитель делает вывод о том, что студент достаточно свободно ориентируется в терминологии, используемой в ВКР
<b>Оформление работы</b>	Много нарушений правил оформления и низкая культура ссылок.	Представленная ВКР имеет отклонения и не во всем соответствует предъявляемым требованиям	Есть некоторые недочеты в оформлении работы, в оформлении ссылок.	Соблюдены все правила оформления работы.
<b>Литература</b>	Автор совсем не ориентируется в тематике, не может назвать и кратко изложить содержание используемых книг. Изучено менее 5 источников	Изучено менее десяти источников. Автор слабо ориентируется в тематике, путается в содержании используемых книг.	Изучено более десяти источников. Автор ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание используемых книг	Количество источников более 20. Все они использованы в работе. Студент легко ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание используемых книг

Каждый член государственной экзаменационной комиссии заполняет лист оценки защиты ВКР. Результаты защиты заносятся в сводную ведомость.

Общая оценка степени и уровня освоения выпускниками образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело производится на основе суммы

среднего балла освоения всех видов профессиональной деятельности и оценки, полученной за выпускную квалификационную работу.

## **5. Темы выпускных квалификационных работ на 2014 -2015 учебный год**

1. Роль Центрального банка Российской Федерации в обеспечении функционирования национальной платежной системы
2. Формы безналичных расчетов. Развитие и проблемы совершенствования форм безналичных расчетов.
3. Системно значимые и социально значимые платежные системы Российской Федерации, их критерии, правила перевода денежных средств.
4. Расчетно-кассовое обслуживание кредитными организациями юридических и физических лиц.
5. Организация международных расчетов по экспорту и импорту.
6. Расчеты банковскими картами, их преимущества и недостатки.
7. Законодательство Российской Федерации об ипотеке. Организация ипотечного кредитования и ресурсной базы.
8. Современные тенденции рынка потребительского кредитования. Внедрение новых кредитных продуктов на основе банковских карт.
9. Современные механизмы кредитования и контроль за выполнением условий кредитного договора. Работа с проблемными кредитами.
10. Кредитная политика банка, её составные элементы. Внутренние нормативные документы банка, регламентирующие организацию кредитного процесса.
11. Сопровождение кредита. Кредитный мониторинг и оценка качества обслуживания долга.
12. Основные виды рисков в кредитной деятельности, способы управления ими. Факторы кредитного риска: методы оценки, регулирование и управление.

- 13.Залог как способ обеспечения кредитов и инструмент предупреждения банковских рисков. Проблемы и механизмы совершенствования залоговых операций.
- 14.Развитие рынка межбанковских кредитов на современном этапе, их роль в поддержании банковской ликвидности.
- 15.Долгосрочное кредитование как инструмент развития инвестиционной деятельности.
- 16.Кредитный портфель банка: понятие, структура, технология формирования и управления.
- 17.Роль банковского кредитования в развитии малого и среднего бизнеса в России: проблемы и тенденции.
- 18.Формирование и увеличение уставного капитала кредитных организаций за счет выпуска акций.
- 19.Порядок выпуска банками собственных векселей, операции с ними.
- 20.Инвестиционная политика кредитных организаций. Содержание и развитие инвестиционных операций.
- 21.Кредитные организации в роли доверительных управляющих. Организация и совершение операций по доверительному управлению имуществом.
- 22.Формирование финансового результата кредитной организации. Порядок использования прибыли.
- 23.Отчетность кредитных организаций: виды, порядок составления и представления.
- 24.Банк России как единый эмиссионный центр страны. Механизмы и способы регулирования наличной и безналичной эмиссии.
- 25.Организации работы структурных подразделений Банка России с сомнительными, неплатежеспособными, поддельными денежными знаками Банка России.
- 26.Внутренний контроль за осуществлением кассовых и эмиссионных операций в структурных подразделениях Банка России.

- 27.Платежная система Банка России, основные направления её реформирования.
- 28.Электронные расчеты, порядок их проведения через платежную систему Банка России.
- 29.Роль Банка России в регулировании ликвидности банковской системы.
- 30.Порядок осуществления кредитными организациями кассового обслуживания юридических лиц.
- 31.Порядок осуществления кредитными организациями кассового обслуживания физических лиц.
- 32.Организация работы уполномоченных банков по осуществлению операций с наличной иностранной валютой и чеками.
- 33.33Порядок осуществления кредитными организациями работы с сомнительными, неплатежеспособными и имеющими признаки подделки денежными знаками Банка России.
- 34.Порядок совершения кредитными организациями кассовых операций с драгоценными металлами и памятливыми монетами.
- 35.Деятельность кредитных организаций по привлечению средств юридических лиц в депозиты.
- 36.Депозитная политика банка. Организация работы по привлечению временно свободных денежных средств во вклады (депозиты).
- 37.Современные концепции анализа кредитоспособности заемщика: научные подходы и практический опыт.
- 38.Анализ кредитоспособности заемщика в системе контрольно-аналитической деятельности кредитных организаций.
- 39.Оценка кредитоспособности в процессе кредитования предприятий нефинансового сектора экономики.
- 40.Кредитный договор в практике банковского кредитования: проблемы согласования интересов сторон.
- 41.Договор залога в банковской деятельности. Предупреждение правовых рисков.

42. Правовой статус Центрального банка Российской Федерации. Организационная и функциональная структура Банка, её элементы, характеристика и направления совершенствования.
43. Цели, содержание и особенности денежно-кредитного регулирования в современных условиях. Инструменты денежно-кредитной политики Банка России, особенности их применения в текущем периоде.
44. Безопасность дистанционного банковского обслуживания. Проблема защиты персональных данных.
45. Банковское регулирование и надзор в Российской Федерации .
46. Государственная регистрации кредитных организаций и лицензирование банковской деятельности.
47. Приемы и методы взаимодействия с клиентом на различных этапах продаж банковских продуктов и услуг.
48. Методы и формы организации продаж банковских продуктов и услуг.
49. Ипотечное кредитование в России, проблемы повышения его эффективности.

**Приложение 1.**

**Образец титульного листа выпускной квалификационной работы**

Автономная некоммерческая профессиональная  
образовательная организация  
«Северо-Кубанский гуманитарно-технологический колледж»

Специальность 38.02.07 «Банковское дело»

Петров Иван Сергеевич, 31-12Б

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА**

**Роль маркетинга в повышении эффективности работы банка**

Руководитель ВКР:  
Шестоперова Аллина  
Петровна

Допущена к защите: «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ года

Заместитель директора по УВР: \_\_\_\_\_ С.Р. Батдалова  
(подпись)

Нормоконтролёр: \_\_\_\_\_  
(подпись, ФИО)

Выпускная квалификационная работа защищена на заседании  
государственной экзаменационной комиссии «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ года  
с оценкой « \_\_\_\_\_ »

ст-ца Кущевская  
201\_

## План-график выполнения выпускной квалификационной работы

№ п/п	Наименование этапов работы	Сроки	Отметка о выполнении, (подпись руководителя)
1	Определение основного содержания работы, составление плана работы		
	Работа над написанием введения к работе		
	Подбор аналогов, составление библиографического списка		
2	Анализ литературы и информации по теме		
	Работа над основной частью дипломной работы		
	Представление на проверку руководителю		
3	Работа над заключением и библиографическим списком		
	Работа над приложениями к дипломной работе.		
	Представление заключения, библиографического списка литературы и приложений на проверку руководителю		
4	Представление завершенной дипломной работы для подготовки письменного отзыва и рецензирования на ВКР		
	Подготовка доклада и презентации для защиты ВКР		
5	Ознакомление с отзывом и рецензией		
	Завершение подготовки к защите с учетом отзыва и рецензии		
	Предварительная защита		
6	Представление к защите		

Руководитель работы \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(Подпись)

Задание получил \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(Подпись студента)

## Отзыв

на выпускную квалификационную работу

по теме \_\_\_\_\_  
(название работы)

Ф.И.О. обучающегося \_\_\_\_\_

форма обучения \_\_\_\_\_ курс \_\_\_\_\_

Выпускная квалификационная работа состоит из введения, \_\_\_\_\_ глав, заключения, списка литературы, \_\_\_\_\_ приложений. Общий объем работы \_\_\_\_\_ страниц. Работа иллюстрирована \_\_\_\_\_ рисунками. Список используемой литературы включает \_\_\_\_\_ источников.

Соответствие ВКР заданию \_\_\_\_\_  
(соответствует, не соответствует, частично соответствует)

и по объему \_\_\_\_\_  
(соответствует, не соответствует, частично соответствует)

Обучающийся \_\_\_\_\_  
(своевременно выполнял, частично нарушал, постоянно нарушал)

график выполнения выпускной квалификационной работы.

За время обучения и написания выпускной квалификационной работы обучающийся проявил следующие качества \_\_\_\_\_

В работе применял следующие методы исследования \_\_\_\_\_

Замечания и рекомендации \_\_\_\_\_

Рекомендую допустить обучающегося \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

к защите выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа заслуживает оценку \_\_\_\_\_

Руководитель: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

**Рецензия**  
**на выпускную квалификационную работу**

на тему \_\_\_\_\_  
(название работы)

Ф.И.О. обучающегося \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ курса специальности \_\_\_\_\_ номер группы \_\_\_\_\_

Соответствие выпускной квалификационной работе заданию

\_\_\_\_\_ (соответствует, не соответствует, частично соответствует)

и по объему \_\_\_\_\_  
(соответствует, не соответствует, частично соответствует)

Актуальность темы \_\_\_\_\_

Положительные стороны дипломной работы \_\_\_\_\_

Недостатки и слабые стороны дипломной работы \_\_\_\_\_

Реализация поставленных задач \_\_\_\_\_

Оформление \_\_\_\_\_

Рецензент:  
\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Место работы \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

Выпускная квалификационная работа заслуживает оценку \_\_\_\_\_ и ее автор заслуживает присвоение квалификации \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись)

М.П.