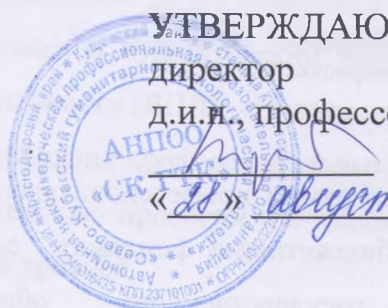


Автономная некоммерческая профессиональная
образовательная организация
«Северо-Кубанский гуманитарно-технологический колледж»



УТВЕРЖДАЮ
директор
д.и.н., профессор
В.А. Штурба
«28» августа 2017 год

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.03 «ПРОВЕДЕНИЕ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТОМ И
ВНЕБЮДЖЕТНЫМИ ФОНДАМИ»

специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет
(по отраслям)

Учебная нагрузка обучающихся

	Форма обучения
	очная
лекции	60
семинарские/практические	50
самостоятельная работа	50
Курсовая работа	20
Производственная практика (по профилю специальности)	72
Всего	252

ст-ца Кушевская

2017 год

Рассмотрена и одобрена

на заседании ЦМК

экономических дисциплин

«__» _____ 2017 г.

Протокол № ____

Председатель комиссии

подпись

расшифровка подписи

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.03 «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Организация-разработчик: АНПОО «СК ГТК»

Разработчики:

Ф.И.О., должность, предметная область, место работы

Рецензенты:

Ф.И.О., должность, место работы

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 03. ПРОВЕДЕНИЕ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТОМ И ВНЕБЮДЖЕТНЫМИ ФОНДАМИ	3
1.1. Область применения программы.....	3
1.2. Цели и задачи профессионального модуля	3
1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля.....	6
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 03. ПРОВЕДЕНИЕ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТОМ И ВНЕБЮДЖЕТНЫМИ ФОНДАМИ	7
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 03. ПРОВЕДЕНИЕ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТОМ И ВНЕБЮДЖЕТНЫМИ ФОНДАМИ	8
3.1. Тематический план профессионального модуля.....	8
3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ) 03. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	9
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03 ПРОВЕДЕНИЕ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТОМ И ВНЕБЮДЖЕТНЫМИ ФОНДАМИ	22
4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	22
4.2. Информационное обеспечение обучения.....	22
4.3. Общие требования к организации обязательного процесса	23
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) ПМ 03. ПРОВЕДЕНИЕ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТОМ И ВНЕБЮДЖЕТНЫМИ ФОНДАМИ.....	24

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 03. ПРОВЕДЕНИЕ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТОМ И ВНЕБЮДЖЕТНЫМИ ФОНДАМИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена СПО, разработанной в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)» в части освоения вида профессиональной деятельности (ВПД): «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК).

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в экономике и управлении при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля

Требования к результатам освоения профессионального модуля.

С целью овладения указанным видам профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;

уметь:

определять виды и порядок налогообложения;

ориентироваться в системе налогов Российской Федерации;

выделять элементы налогообложения;

определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин;

оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;

организовывать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";

заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов;

выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты;

выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени;

пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;

проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;

определять объекты налогообложения для исчисления ЕСН;

применять порядок и соблюдать сроки исчисления ЕСН;

применять особенности зачисления сумм ЕСН в Фонд социального страхования Российской Федерации;

оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм ЕСН в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;

осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";

проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством;

осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;

заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;

выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты;

оформлять платежные поручения по штрафам и пени внебюджетных фондов;

пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;

заполнять данные статуса плательщика, Индивидуального номера налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, Кода причины постановки на учет (далее - КПП) получателя;

наименования налоговой инспекции, Кода бюджетной классификации (далее - КБК), Общероссийский классификатор административно-территориальных образований (далее - ОКАТО), основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа;

пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;

осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;

знать:

виды и порядок налогообложения;

систему налогов Российской Федерации;

элементы налогообложения;

источники уплаты налогов, сборов, пошлин;

оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;

аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";

порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов;

правила заполнения данных статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименования налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа;

коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени;

образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;

учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;

аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";

сущность и структуру ЕСН;

объекты налогообложения для исчисления ЕСН;

порядок и сроки исчисления ЕСН;

особенности зачисления сумм ЕСН в Фонд социального страхования Российской Федерации;

оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм ЕСН в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;

начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

использование средств внебюджетных фондов;

процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;

порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;

образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;

процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля

Максимальная учебная нагрузка обучающегося – 252 часа, включая:
обязательную аудиторную учебную нагрузку обучающегося – 110 часов;
самостоятельную работу обучающегося – 50 часов;
курсовую работу – 20 часов;
практику по профилю специальности – 72 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 03. ПРОВЕДЕНИЕ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТОМ И ВНЕБЮДЖЕТНЫМИ ФОНДАМИ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) Ведение кассовых операций и операций по банковским вкладам (депозитам), в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.
ПК 3.2	Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.
ПК 3.3	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.
ПК 3.4	Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 03. ПРОВЕДЕНИЕ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТОМ И ВНЕБЮДЖЕТНЫМИ ФОНДАМИ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля *	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося, часов		Учебная, часов	Производственная **, часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)	
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч. курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч. курсовая работа (проект), часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
ПК 3.1- ПК 3.4	МДК.03.01. Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	180	130	60	20	50				
	Практика по профилю специальности	72								72
	Всего:	252	130	60	20	50	-	-	72	

* Раздел профессионального модуля – часть программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отлагательного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний.

** Производственная практика (по профилю специальности) может проводиться параллельно с теоретическими занятиями междисциплинарного курса (рассредоточено) или в специально выделенный период (концентрированно).

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ) 03. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Общие и профессиональные компетенции
1	2	3	4	5
МДК. 03.01				
Организация расчётов с бюджетом и внебюджетными фондами				
Раздел 1. Понятие налога и сбора. Классификация налоговых платежей.				
<p>В результате изучения раздела 1 обучающийся должен:</p> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - определять виды и порядок налогообложения; - ориентироваться в системе налогов Российской Федерации; - выделять элементы налогообложения; - определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин; <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - виды и порядок налогообложения; - систему налогов Российской Федерации; - элементы налогообложения; - источники уплаты налогов, сборов, пошлин. 				
Тема 1.1. Сущность налоговых платежей.	Содержание учебного материала Понятие и виды налога и сбора. Признаки налога и сбора. Функции налога. Элементы налога.	2	1	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ПК 3.1, ПК 3.2
Тема 1.2. Классификация налога.	Содержание учебного материала Понятие и виды федеральных, региональных, и местных налогов и сборов. Понятие и виды специальных налоговых режимов. Прямые и косвенные налогообложения	2	1	
Практическое занятие: «Сущность налоговых платежей. Классификация налога».		2	2,3	
Самостоятельная работа по разделу 1. Работа с конспектами, учебной и специальной экономической литературой, инструкциями, Интернет-ресурсами. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя.		4	3	
Раздел 2. Федеральные налоги.				

В результате изучения раздела 2 обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;

уметь:

- оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;

- организовывать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";

- заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов;

- выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты;

- выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени;

- пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;

- осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;

- заполнять данные статуса плательщика, Индивидуального номера налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, Кода причины постановки на учет (далее - КПП) получателя; наименования налоговой инспекции, Кода бюджетной классификации (далее - КБК), Общероссийский классификатор административно-территориальных образований (далее - ОКАТО), основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа;

знать:

- оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;

- аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";

- порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов;

- правила заполнения данных статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименования налоговой инспекции, КБК, **ОКАТО**, основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа;

- коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени;

- образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;

- процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.

<p>Тема 2.1. Налог на добавленную стоимость.</p>	<p>Содержание учебного материала Экономическая сущность НДС. Механизм исчисления НДС в бюджет. Элементы НДС: налогоплательщики, объект налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговые ставки, налоговые льготы, порядок исчисления и уплаты. Учет НДС. Порядок заполнения налоговой декларации по НДС. Порядок оформления платежных документов на перечисление налогов в бюджетную систему РФ.</p>	<p>4</p>	<p>1</p>	<p>ОК 2, ОК 3, ОК 6, ОК 7, ПК 3.1, ПК 3.2</p>
<p>Практическое занятие: «Определение плательщиков, облагаемых и необлагаемых оборотов, исчисление налоговой базы и суммы налогов в бюджет».</p>		<p>2</p>	<p>2,3</p>	
<p>Практическое занятие: «Составление бухгалтерских корреспонденций по учету НДС».</p>		<p>2</p>	<p>2,3</p>	

Оформление платежного поручения на перечисление НДС в бюджет».				
Тема 2.2. Акцизы.	Содержание учебного материала Экономическая сущность акцизов. Подакцизные товары. Элементы акцизов: налогоплательщики, объект налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговой ставки, налоговые льготы, порядок исчисления и уплаты. Учет акцизов, порядок оформления платежных документов на перечисление акцизов в бюджетную систему РФ.	2	1	ОК 2, ОК 4, ОК 6, ОК 7, ПК 3.1, ПК 3.2
Практическое занятие: «Определение плательщиков, облагаемых и необлагаемых оборотов, исчисление налоговой базы и суммы налогов в бюджет».		2	2,3	
Практическое занятие: «Составление бухгалтерских корреспонденций по учету акцизов. Оформление платежного поручения на перечисление акцизов в бюджет».		2	2,3	
Тема 2.3. Налог на прибыль организации.	Содержание учебного материала Экономическая сущность налога на прибыль. Понятие налогооблагаемой прибыли. Классификация расходов и доходов для целей налогообложения. Элементы налога: налогоплательщик, объект налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговые ставки, порядок исчисления и уплаты. Порядок оформления платежных документов на перечисление налога в бюджетную систему РФ.	4	1	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 7, ОК 8, ПК 3.1, ПК 3.2
Практическое занятие: «Определение плательщиков, учитываемых и не учитываемых при исчислении налога доходов и расходов, исчисление налоговой базы из суммы налога в бюджет. Нормируемые расходы».		2	2,3	
Практическое занятие: «Составление бухгалтерских корреспонденций по учету налога. Оформление платежного поручения на перечисление налогов в бюджет».		2	2,3	
Тема 2.4. Налог на доходы физических лиц.	Содержание учебного материала Экономическая сущность налога на доходы физических лиц. Элементы налога: налогоплательщики (понятие резидентов и не резидентов), объекты налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговые ставки, налоговые льготы (доходы, неподлежащие налогообложению, налоговые вычеты), порядок исчисления и уплаты. Понятия налоговых агентов. Учет налога. Декларирование доходов физических лиц. Порядок оформления платежных документов на перечисление налогов в бюджетную систему РФ	4	1	ОК 2, ОК 3, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ПК 3.1, ПК 3.2

Практическое занятие: «Определение плательщиков, исчисление налоговой базы и суммы налога на бюджет. Составление бухгалтерских корреспонденций по учету налога».		2	2,3	
Практическое занятие: «Оформление платежного поручения на перечисление налога в бюджет. Заполнение налоговой документации по налогу».		2	2,3	
Тема 2.5. Природно-ресурсные платежи: налог на добычу полезных ископаемых, водный налог сборы за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов.	Содержание учебного материала Экономическая сущность налога на добычу полезных ископаемых, водного налога, сборы за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов. Элементы налогов: налогоплательщики, объекты налогообложения порядок определения налоговой базы, налоговые ставки, порядок исчисления уплаты. Учет налогов. Порядок формирования платежных документов на перечисление налогов в бюджетную систему РФ.	2	1	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК7, ОК 8, ОК 9, ПК 3.1, ПК 3.2
Тема 2.6. Экологические сборы и платежи	Содержание учебного материала Заполнение формы расчета экологического сбора. Элементы налога: налогоплательщик, объект налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговые ставки, порядок исчисления и уплаты. Порядок оформления платежных документов на перечисление налога в бюджетную систему РФ.	2	1	
Практическое занятие: «Определение плательщиков, налоговой базы и суммы налогов. Составление бухгалтерских корреспонденций, оформление платежного поручения на перечисление налога в бюджет».		2	2,3	
Тема 2.7. Государственная пошлина.	Содержание учебного материала Экономическая сущность государственной пошлины. Органы и лица, взимающие государственные пошлины. Понятие юридически значимого действия. Элементы государственной пошлины: плательщики, налоговые льготы, налоговые ставки, порядок исчисления и уплаты. Учет пошлины. Особенности исчисления и уплаты госпошлины в судах и при совершении нотариальных действий.	2	1	ОК 2, ОК 3, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ПК 3.1, ПК 3.2
Тема 2.8. Таможенные пошлины и сборы	Содержание учебного материала Таможенные пошлины. Таможенный тариф. Таможенные ставки. Специальные пошлины. Антидемпинговые таможенные пошлины. Компенсационные таможенные пошлины. Тарифные	2	1	

	преференции. Тарифные льготы.			
Практическое занятие: «Определение плательщиков и сумм пошлины. Оформление платежного поручения на перечисление пошлин в бюджет».		2	2,3	
Самостоятельная работа по разделу 2. Работа с конспектами, учебной и специальной экономической литературой, инструкциями, Интернет-ресурсами. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя.		12	3	
Раздел 3. Региональные налоги.				
<p>В результате изучения раздела 3 обучающийся должен:</p> <p><i>иметь практический опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами; <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; - организовывать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам"; - заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов; - выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты; - выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени; - пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин; - осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка; - заполнять данные статуса плательщика, Индивидуального номера налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, Кода причины постановки на учет (далее - КПП) получателя; наименования налоговой инспекции, Кода бюджетной классификации (далее - КБК), Общероссийский классификатор административно-территориальных образований (далее - ОКАТО), основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа; <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; - аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам"; - порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов; - правила заполнения данных статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименования налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа; - коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени; - образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин; - процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка. 				
Тема 3.1. Налог на имущество организации.	Содержание учебного материала Элементы налога (с учетом региональных особенностей): налогоплательщики, объекты налогообложения, налоговая база,	2	1	ОК 2, ОК 3, ОК 5, ОК 7, ОК 8, ПК 3.1, ПК 3.2

	налоговые льготы, налоговые ставки, порядок исчисления и уплаты. Учет налога. Особенности исчисления и уплаты налога. Порядок оформления налоговой отчетности по налогу.			
Практическое занятие: «Определение плательщиков и сумм налога. Оформление платежного поручения на перечисление налога в бюджет».		2	2,3	
Тема 3.2. Транспортный налог.	Содержание учебного материала Экономическая сущность транспортного налога. Элементы налога (с учетом региональных особенностей): налога плательщики, объекты налогообложения, налоговая база, налоговые льготы, налоговые ставки, порядок исчисления и уплаты. Учет транспортного налога. Особенности и счисления и уплаты транспортного налога при приобретении права собственности на транспортные средства, снятие с учета транспортного средства, смена двигателя. Порядок оформления налоговой отчетности по налогу.	2	1	ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 8, ОК 9, ПК 3.1, ПК 3.2
Практическое занятие: «Определение транспортного налога. Составление платежного поручения на перечисление налога в бюджет».		2	2,3	
Тема 3.3. Налог на игорный бизнес.	Содержание учебного материала Экономическая сущность налога на игорный бизнес. Элементы налога (с учетом региональных особенностей): налогоплательщики, объекты налогообложения, налоговая база, налоговые льготы, налоговые ставки, порядок исчисления и уплаты. Порядок оформления налоговой отчетности по налогу.	2	1	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 7, ОК 9, ПК 3.1, ПК 3.2
Практическое занятие: «Определение налога на игорный бизнес. Составление платежного поручения на перечисление налога в бюджет».		2	2,3	
Самостоятельная работа по разделу 3. Работа с конспектами, учебной и специальной экономической литературой, инструкциями, Интернет-ресурсами. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя.		10	3	
Раздел 4. Местные налоги.				
В результате изучения раздела 4 обучающийся должен: <i>иметь практический опыт:</i> - проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами; <i>уметь:</i> - оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; - организовывать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";				

- заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов;
- выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты;
- выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени;
- пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;
- осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;
- заполнять данные статуса плательщика, Индивидуального номера налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, Кода причины постановки на учет (далее - КПП) получателя; наименования налоговой инспекции, Кода бюджетной классификации (далее - КБК), Общероссийский классификатор административно-территориальных образований (далее - ОКАТО), основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа;

знать:

- оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;
- аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";
- порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов;
- правила заполнения данных статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименования налоговой инспекции, КБК, **ОКАТО**, основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа;
- коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени;
- образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;
- процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.

Тема 4.1. Налог на имущество физических лиц.	Содержание учебного материала Экономическая сущности налога на имущество физических лиц. Элементы налога (с учетом региональных особенностей): налогоплательщики, объекты налогообложения, налоговая база, налоговые льготы, налоговые ставки, порядок исчисления и уплаты.	2	1	ОК 2, ОК 3, ОК 5, ОК 6, ОК 9, ПК 3.1, ПК 3.2
Практическое занятие: «Определение налоговой базы и суммы налога на имущество физических лиц».		2	2,3	
Тема 4.2. Земельный налог.	Содержание учебного материала Экономическая сущность земельного налога. Элементы налога: налогоплательщики, объекты налогообложения (понятие кадастровой стоимости земли), налоговая база, налоговые льготы, налоговые ставки, порядок исчисления и уплаты.	2	1	ОК 2, ОК 5, ОК 6, ОК 8, ПК 3.1, ПК 3.2
Практическое занятие: «Определение налоговой базы и суммы земельного налога».		2	2,3	
Самостоятельная работа по разделу 4. Работа с конспектами, учебной и специальной экономической литературой, инструкциями, Интернет-ресурсами. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя.		6	3	

Раздел 5. Специальные налоговые режимы.

В результате изучения раздела 5 обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;

уметь:

- оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;

- организовывать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";

- заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов;

- выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты;

- выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени;

- пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;

- осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;

- заполнять данные статуса плательщика, Индивидуального номера налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, Кода причины постановки на учет (далее - КПП) получателя; наименования налоговой инспекции, Кода бюджетной классификации (далее - КБК), Общероссийский классификатор административно-территориальных образований (далее - ОКАТО), основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа;

знать:

- оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;

- аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";

- порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов;

- правила заполнения данных статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименования налоговой инспекции, КБК, **ОКАТО**, основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа;

- коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени;

- образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;

- процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.

<p>Тема 5.1. Упрощенная система налогообложения.</p>	<p>Содержание учебного материала Экономическая сущность системы налогообложения. Условия для применения УСМ. Элементы единого налога: налогоплательщики, объекты налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, порядок исчисления и уплаты. Порядок оформления налоговой отчетности по налогу. Порядок оформления платежного документа на перечисление налога в бюджетную систему РФ.</p>	4	1	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 7, ОК 8, ПК 3.1, ПК 3.2
<p>Практическое занятие: «Определение налоговой базы и сумм налога при применении упрощенной системы налогообложения».</p>		2	2,3	
<p>Тема 5.2. Единый налог</p>	<p>Содержание учебного материала</p>	2	1	ОК 4, ОК 5, ОК 6,

на вмененный доход.	Экономическая сущность единого налога на вмененный доход. Понятие временного дохода. Виды деятельности, по которым применяется ЕНВД. Элементы единого налога: налогоплательщики, объекты налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, порядок исчисления и уплаты. порядок оформления платежных документов на перечисление налога в бюджетную систему РФ.			ОК 7, ОК 8, ПК 3.1, ПК 3.2
Практическое занятие: «Определение налоговой базы и суммы единого налога на вмененный доход».		2	2,3	
Тема 5.3. Единый сельскохозяйственный налог.	Содержание учебного материала Экономическая сущность единого сельскохозяйственного налога. Понятие сельскохозяйственного налога Товара-производителя. Элементы единого налога: налогоплательщики, объекты налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, порядок исчисления и уплаты. Порядок оформления налоговой отчетности по налогу. Порядок оформления платежных документов на перечисление налога в бюджетную систему РФ.	2	1	ОК 2, ОК 5, ОК 7, ОК 8, ПК 3.1, ПК 3.2
Практическое занятие: «Определение налоговой базы и суммы единого сельскохозяйственного налога».		2	2,3	
Тема 5.4. Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции.	Содержание учебного материала Экономическая сущность специального режима в виде системы налогообложения при выполнении соглашения о разделе продукции. Особенности определения налоговой базы при исчислении налога на добычу полезных ископаемых, налога на прибыль, прибыль организации, НДС при выполнении соглашений.	2	1	ОК 3, ОК 5, ОК 6, ОК 8, ОК 9, ПК 3.1, ПК 3.2
Тема 5.5. Патентная система налогообложения	Содержание учебного материала Применение патентной системы налогообложения. Совмещение патентной системы налогообложения с иными системами налогообложения. Срок действия патента. Процедура перехода на патентную систему налогообложения. Срок выдачи налоговым органом патента. Основания для отказа в выдаче патента. Процедура постановки на учет. Налоговый период, порядок расчета и исчисления налога. Утрата права на применение патентной системы налогообложения.	2	1	ОК 3, ОК 5, ОК 8, ПК 3.1, ПК 3.2
Самостоятельная работа по разделу 5. Работа с конспектами, учебной и специальной экономической литературой, инструкциями,		10	3	

Интернет-ресурсами. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя.

Раздел 6. Страховые взносы на обязательное пенсионное страхование и социальное обеспечение.

В результате изучения раздела 6 обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;

уметь:

- оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;

- заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов;

- пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;

- осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;

- проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;

- определять объекты налогообложения для исчисления ЕСН;

- применять порядок и соблюдать сроки исчисления ЕСН;

- применять особенности зачисления сумм ЕСН в Фонд социального страхования Российской Федерации;

- оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм ЕСН в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;

- осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";

- проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством;

- заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;

- выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты;

- оформлять платежные поручения по штрафам и пени внебюджетных фондов;

- пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;

- заполнять данные статуса плательщика, Индивидуального номера налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, Кода причины постановки на учет (далее - КПП) получателя; наименования налоговой инспекции, Кода бюджетной классификации (далее - КБК), Общероссийский классификатор административно-территориальных образований (далее - ОКАТО), основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа;

- пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;

знать:

- оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;

- порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов;

- правила заполнения данных статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименования налоговой инспекции, КБК, [ОКАТО](#), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа;

- образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;
- учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;
- аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";
- сущность и структуру ЕСН;
- объекты налогообложения для исчисления ЕСН;
- порядок и сроки исчисления ЕСН;
- особенности зачисления сумм ЕСН в Фонд социального страхования Российской Федерации;
- оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм ЕСН в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;
- начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- использование средств внебюджетных фондов;
- процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;
- порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
- образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.

Тема 6.1. Организация расчётов по Фонду социального страхования Российской Федерации	Содержание учебного материала Порядок расчётов, начисления и перечисления страховых взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации. Порядок расчетов, начисления и перечисления взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.	4	1	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 8, ПК 3.3, ПК 3.4
Практическое занятие: «Расчёт страховых взносов в ФСС, отражение их начисления и перечисления».		2	2,3	
Практическое занятие: «Оформление платёжных документов для перечисления страховых взносов в ФСС, осуществление контроля их прохождения по расчётно-кассовым банковским операциям».		2	2,3	
Тема 6.2. Организация расчётов по Пенсионному фонду Российской Федерации	Содержание учебного материала Порядок расчетов, начисления и перечисления страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации. Порядок использования средств пенсионного фонда по направлениям, определённым законодательством.	4	1	ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 7, ПК 3.3, ПК 3.4
Практическое занятие: «Расчёт взносов на страховую и накопительную часть».		2	2,3	
Практическое занятие: «Оформление платежных документов для перечисления страховой и накопительной части».		2	2,3	

Тема 6.3. Организация расчётов по Фонду обязательного медицинского страхования	Содержание учебного материала Порядок расчётов, начисления и перечисления страховых взносов в Фонд обязательного медицинского страхования.	4	1	ОК 2, ОК 4, ОК 6, ОК 8, ОК 9, ПК 3.3, ПК 3.4
Практическое занятие: «Расчет страховых взносов в ФОМС. Оформление платёжных документов для перечисления страховых взносов в ФОМС».		2	2,3	
Самостоятельная работа по разделу 6. Работа с конспектами, учебной и специальной экономической литературой, инструкциями, Интернет-ресурсами. Подготовка к дифференцированному зачету с использованием методических рекомендаций преподавателя.		8	3	
Дифференцированный зачет		2		
Курсовая работа		20		
ВСЕГО:		180		
Производственная практика (по профилю специальности).		72		
Экзамен квалификационный				
ВСЕГО:		252		

Темы курсовых работ.

1. Технология учета налога на прибыль организаций
 2. Учет расчетов с бюджетом по НДС. Процедуры возмещения НДС из бюджета
 3. Оформление налоговых вычетов по НДС
 4. Учет и аудит федерального косвенного налога Акцизы
 5. Учет расчетов с федеральным бюджетом по налогу на доходы физических лиц (НДФЛ)
 6. Оформление стандартных и профессиональных налоговых вычетов по НДФЛ
 7. Оформление социальных и имущественных налоговых вычетов по НДФЛ
 8. Оформление учетных и платежных документов по налогообложению
 9. Оформление налоговой декларации – письменного заявления налогоплательщика
 10. Учет расчетов с федеральным бюджетом по налогу на добычу полезных ископаемых
 11. Учет расчетов с федеральным бюджетом по водному налогу.
 12. Технология учета сборов за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов
 13. Технология учета Государственной и Таможенной пошлин
 14. Учет расчетов специальных налоговых режимов, на примере Единого сельскохозяйственного налога
 15. Учет расчетов специальных налоговых режимов, на примере Упрощенной системы налогообложения
 16. Учет расчетов специальных налоговых режимов, на примере Единого налога на вмененный доход
 17. Учет расчетов специальных налоговых режимов, на примере Патентной системы налогообложения
 18. Учет страховых взносов во внебюджетные фонды
 19. Расчет страховых взносов в Фонд Социального Страхования, счет 69/1
 20. Учет страховых взносов в Пенсионный Фонд, счет 69/2
 21. Расчет страховых взносов в Фонд Обязательного Медицинского Страхования, счет 69/3
 22. Оформление платежных и рабочих документов по счету 68
 23. Оформление платежных и рабочих документов по счету 69
 24. Выполнение внутреннего аудита налоговых платежей по счету 68
 25. Выполнение внутреннего аудита налоговых платежей по счету 69
 26. Учет расчетов с региональным бюджетом по транспортному налогу.
- Оформление декларации.
27. Технология учета и аудита прямого, регионального налога на имущество организаций
 28. Учет расчетов с местным бюджетом по земельному налогу
 29. Контроль, отчетность расчетов с бюджетом по налогам и сборам
 30. Контроль, отчетность расчетов с внебюджетными фондами

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03 ПРОВЕДЕНИЕ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТОМ И ВНЕБЮДЖЕТНЫМИ ФОНДАМИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие кабинета бухгалтерского учета, налогообложения и аудита.

Оборудование кабинета и рабочих мест кабинета: компьютер, магнитно-маркерная доска.

Технические средства обучения: компьютер.

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

Компьютер, интерактивная доска, Интернет.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Богаченко В.М., Кириллова Н.А. Бухгалтерский учет. Учебник. Ростов-н/Д: Феникс, 2016.

2. Богаченко В.М., Кириллова Н.А. Основы бухгалтерского учета. Рабочая тетрадь. - Ростов-н/Д: Феникс, 2016.

3. Бухгалтерская финансовая отчетность/ Ф.И. Нечитайло (и др.); под ред. А.И. Нечитайло и Л.Ф. Фоминой. - Ростов-н/Д: Феникс, 2012. - 633, (1)с. - (Высшее образование)./Гриф

4. Захарьин В.Р. Налоги и налогообложение: Учебник / В.Р. Захарьин.- М.: Форум, 2016.

5. ПБУ-1-24. ФЗ "О бухгалтерском учете.-М.: Проспект, 2016.

6. Экономика фирмы: учебник для бакалавров/под ред. В.Я. Горфинкеля.- 2-е изд., перераб. и доп.-М.: Издательство Юрайт; ИД Юрайт, 2012.- 687с.- Серия:Бакалавр./Гриф

Дополнительные источники:

1. Захарьин В.Р. Налоги и налогообложение: Учебное пособие. – М.: ИД «Форум»: ИНФРА – М. 2012.

2. Пансков В.Г. Налоги и налогообложение: Теория и практика.- М.: Юрайт, 2012.

3. Захарьин В.Р. Налоги и налогообложение.- М.: Форум: ИНФРА-М, 2012.
4. Скворцов О.В., Скворцова Н.О. Налоги и налогообложение. – М.: Академия, 2014.
5. Беликов С.Р. Налоги и налогообложение. Практикум. – Ростов- на- Дону: Феникс, 2014.
6. Федеральный закон «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования № 212 –ФЗ от 24.07.2009.
7. Положение по бухгалтерскому учёту «Учетная политика организации» ПБУ 1/98
8. Положение по бухгалтерскому учету «Учёт расчётов по налогу на прибыль» ПБУ 18/02
9. ЭБС «IPRbooks»

4.3. Общие требования к организации обязательного процесса

Освоение обучающимися профессионального модуля должно проходить в условиях созданной образовательной среды в учебном заведении.

Изучение таких общепрофессиональных дисциплин, как «Экономика организации», «Основы бухгалтерского учёта», «Документационное обеспечение управления», «Статистика» должно предшествовать освоению данного модуля.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) ПМ 03. ПРОВЕДЕНИЕ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТОМ И ВНЕБЮДЖЕТНЫМИ ФОНДАМИ

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

В ходе аттестации по профессиональному модулю (ПМ.03) «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами» осуществляется комплексная проверка умений, знаний, общих и профессиональных компетенций.

Для осуществления контроля знаний, умений, степени сформированности общих и профессиональных компетенций обучающихся в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта разработан комплект оценочных средств по профессиональному модулю (ПМ.03) «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами» (приложение 5 к ППСЗ).