

Автономная некоммерческая профессиональная
образовательная организация
«Северо-Кубанский гуманитарно-технологический колледж»

УТВЕРЖДАЮ

директор

д.и.н., профессор

В.А. Штурба

2017 год



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.02 ИНФОРМАТИКА

специальность: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Учебная нагрузка обучающихся

	Форма обучения
	очная
Лекции	30
Семинарские/практические	32
Самостоятельная работа	34
Всего	96

ст-ца Куцевская

2017 год

Рассмотрена и одобрена
на заседании ЦМК математических,
естественнонаучных и технических дисциплин
«__» _____ 2017 г.

Протокол № ____

Председатель комиссии

подпись расшифровка подписи

Рабочая программа дисциплины ЕН.02 «Информатика» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».

Организация-разработчик: АНПОО «СК ГТК»

Разработчики:

Ф.И.О., должность, предметная область, место работы

Рецензенты:

Ф.И.О., должность, место работы

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.02 «ИНФОРМАТИКА».....	3
1.1. Область применения программы.....	3
1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена	4
1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины	4
1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины	5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.02 «ИНФОРМАТИКА».....	6
2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы	6
2.2. Тематический план и содержание дисциплины ЕН.02 «Информатика»	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.02 «ИНФОРМАТИКА».....	13
3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	13
3.2. Информационное обеспечение обучения.....	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.02 «ИНФОРМАТИКА».....	15

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.02 «ИНФОРМАТИКА»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа дисциплины является частью подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения в части освоения соответствующих общих и профессиональных компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный учебный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими компетенциями обучающийся в ходе освоения дисциплины должен:

уметь:

- использовать базовые системные программные продукты;
- использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации;

знать:

- основные понятия автоматизированной обработки информации,

общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (далее - ЭВМ) и вычислительных систем;

– базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины

Максимальная учебная нагрузка обучающегося – 96 часов, включая:
обязательную аудиторную учебную нагрузку обучающегося – 62 часа;
самостоятельную работу обучающегося – 34 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.02 «ИНФОРМАТИКА»

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	96
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего), в том числе:	62
Практические занятия	32
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	34

2.2. Тематический план и содержание дисциплины ЕН.02 «Информатика»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения	Общие и профессиональные компетенции
1	2	3	4	5
Раздел 1. Автоматизированная обработка информации: основные понятия и технология				
В результате изучения раздела 1 обучающийся должен: <i>знать:</i> - основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (далее - ЭВМ) и вычислительных систем.				
Тема 1.1. Информация, информационные процессы, информационное общество	Содержание учебного материала Информатика, информационные технологии, информационное общество. Информатика и научно-технический прогресс. Новые информационные технологии и системы их автоматизации. Информация, ее свойства, классификация. Информационные процессы.	2	1	ОК 2-4, 5, 7
Тема 1.2. Технология обработки информации	Содержание учебного материала Технология обработки и хранения информации в информационной системе. Кодирование информации. Единицы измерения объема информации. Кодирование текстовой информации. Представление чисел в компьютере. Формат с фиксированной точкой. Формат с плавающей точкой	2	1	ОК 1-3, 8, ПК 1.5, ПК 2.2
Практическое занятие: «Технология обработки информации».		2	2,3	
Самостоятельная работа по разделу 1. Работа с конспектами, учебной и специальной литературой. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя.		4	3	
Раздел 2. Общий состав и структура электронно-вычислительных машин и вычислительных систем				
В результате изучения раздела 2 обучающийся должен: <i>знать:</i> - основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных				

машин (далее - ЭВМ) и вычислительных систем.				
Тема 2.1. Архитектура ЭВМ и вычислительных систем	Содержание учебного материала Принципы Дж. фон Неймана. Архитектура ЭВМ. Магистрально-модульный принцип построения персональных компьютеров.	2	1	ОК 3, 5, 8, 10
Практическое занятие: «Архитектура ЭВМ и вычислительных систем».		2	2,3	
Тема 2.2. Устройство персонального компьютера	Содержание учебного материала Организация размещения, хранения, обработки, поиска и передачи информации в компьютере. Системная плата. Дополнительные внутренние устройства. Организация хранения информации. Внутренняя память компьютера. Внешняя память. Средства хранения и передачи информации. Размещение информации на дисках. Форматирование диска.	2	1	ОК 3, 5, 8, 10, ПК 1.5
Практическое занятие: «Устройство персонального компьютера».		2	2,3	
Самостоятельная работа по разделу 2. Работа с конспектами, учебной и специальной литературой. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя.		6	3	
Раздел 3. Программное обеспечение персонального компьютера				
В результате изучения раздела 3 обучающийся должен: <i>уметь:</i> - использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации				
Тема 3.1. Системное программное обеспечение	Содержание учебного материала Классификация программного обеспечения. Базовое программное обеспечение. Классификация операционных систем (ОС). Архитектура ОС. Сервисное программное обеспечение.	2	1	ОК 2-5, 6, 8, 10, ПК 1.5, 2.1
Практическое занятие: «Системное программное обеспечение».		2	2,3	
Тема 3.2. Прикладное программное обеспечение и системы программирования	Содержание учебного материала Прикладное программное обеспечение. Системы программирования. Стандартные программы.	2	1	ОК 3-5, 8, 10, ПК 1.5

Практическое занятие: «Прикладное программное обеспечение и системы программирования».		2	2,3	
Самостоятельная работа по разделу 3. Работа с конспектами, учебной и специальной литературой. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя.		4	3	
Раздел 4. Прикладные программные средства				
В результате изучения раздела 4 обучающийся должен: <i>уметь:</i> - использовать базовые системные программные продукты; <i>знать:</i> - базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации.				
Тема 4.1. Текстовые процессоры. Электронные таблицы	Содержание учебного материала Обзор современных текстовых процессоров. Запуск программы. Интерфейс. Подготовка рабочей области документа. Основы работы в программе. Ввод и редактирование текста. Форматирование текста. Создание таблиц. Интерфейс табличного процессора. Рабочая область документа. Основы работы в программе. Ввод чисел и текста. Форматирование ячеек. Адресация ячеек. Ввод формул. Построение диаграмм. Поиск, фильтрация и сортировка данных	2	1	ОК 1-5, 9, 11, 12, ПК 1.5, 2.1, 2.2
Практическое занятие: «Текстовые процессоры».		2	2,3	
Практическое занятие: «Электронные таблицы».		2	2,3	
Тема 4.2. Базы данных	Содержание учебного материала Базы данных и их виды. Основные понятия. Создание и ведение различных электронных документов	2	1	ОК 3-6, 8-12, ПК 1.5, 2.1
Практическое занятие: «Базы данных».		2	2,3	
Тема 4.3. Графические редакторы	Содержание учебного материала Технология обработки графической информации. Растровая и векторная графика. Цветовые модели. Интерфейс графических редакторов	2	1	ОК 4, 5, 9, 10, ПК 2.2
Практическое занятие: «Графические редакторы».		2	2,3	
Тема 4.4.	Содержание учебного материала	2	1	ОК 4, 5, 8, 10, ПК 1.5

Программы создания презентации	Интерфейс программы для создания презентаций. Подготовка рабочей области. Основы работы в программе			
Практическое занятие: «Программы создания презентации».		2	2,3	
Самостоятельная работа по разделу 4. Работа с конспектами, учебной и специальной литературой. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя.		8	3	
Раздел 5. Сетевые информационные технологии				
В результате изучения раздела 5 обучающийся должен: <i>уметь:</i> - использовать базовые системные программные продукты; <i>знать:</i> - базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации.				
Тема 5.1. Локальные и глобальные сети	Содержание учебного материала Понятие компьютерной сети. Классификация компьютерных сетей. Локальные сети. Технические средства организации компьютерных сетей. Сетевые протоколы и адресация. Глобальные сети. Интернет. Сервисы Интернета. Поиск информации в Интернет.	2	1	ОК 1-5, 7, 8, ПК 1.5
Практическое занятие: «Локальные и глобальные сети».		2	2,3	
Тема 5.2. Информационно-поисковые системы	Содержание учебного материала Назначение и возможности информационно-поисковых систем. Структура типовой системы, представленной на отечественном рынке и доступной в сети Интернет. Порядок работы с типовой локальной и сетевой системой. Правила и порядок использования информации для решения профессиональной деятельности.	2	1	ОК 2-6, 9-12, ПК 1.5, 2.1, 2.2
Практическое занятие: «Информационно-поисковые системы».		2	2,3	
Самостоятельная работа по разделу 5. Работа с конспектами, учебной и специальной литературой. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя.		4	3	
Раздел 6. Защита информации от несанкционированного доступа. Антивирусные средства защиты информации				

В результате изучения раздела 6 обучающийся должен: <i>уметь:</i>				
- использовать базовые системные программные продукты;				
- использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации.				
Тема 6.1. Вредоносные программы и компьютерные вирусы	Содержание учебного материала Защита информации от вредоносных программ. Защита информации от несанкционированного доступа. Необходимость защиты. Криптографические методы защиты. Защита информации в сетях. Электронная подпись. Контроль права доступа.	2	1	ОК 4, 5, 10, 11
Практическое занятие: «Вредоносные программы и компьютерные вирусы».		2	2,3	
Тема 6.2. Методы защиты и антивирусные программы	Содержание учебного материала Архивирование информации как средство защиты. Защита информации от компьютерных вирусов. Компьютерные вирусы: методы распространения, профилактика заражения. Антивирусные программы.	2	1	ОК 2-4, 6-8, ПК 2.1
Практическое занятие: «Методы защиты и антивирусные программы».		2	2,3	
Самостоятельная работа по разделу 6. Работа с конспектами, учебной и специальной литературой. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя.		4	3	
Раздел 7. Автоматизированные информационные системы				
В результате изучения раздела 7 обучающийся должен: <i>знать:</i>				
- основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (далее - ЭВМ) и вычислительных систем.				
Тема 7.1. Автоматизированные информационные системы: понятия, состав, виды	Содержание учебного материала Основные понятия, классификация и структура автоматизированных информационных систем. Справочно-правовые информационно-поисковые системы (ИПС). Информационные модели управления автоматизированными системами.	2	1	ОК 2-5, 9, 10, 12, ПК 1.5, 2.1
Практическое занятие: «Автоматизированные информационные системы».		2	2,3	
Самостоятельная работа по разделу 7. Работа с конспектами, учебной и специальной литературой.		4	3	

Подготовка к дифференцированному зачету с использованием методических рекомендаций преподавателя.			
Дифференцированный зачет:	2		
Итого:	96		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности под руководством);
- 3 - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.02 «ИНФОРМАТИКА»

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация дисциплины требует наличия лаборатории информатики.

Оборудование лаборатории:

1. Рабочие места по количеству обучающихся.
2. Рабочее место преподавателя.
3. Учебная доска.

Технические средства обучения:

1. Компьютеры по количеству обучающихся;
2. Локальная компьютерная сеть;
3. Лицензионное системное и прикладное программное обеспечение;
4. Лицензированное антивирусное программное обеспечение;
5. Мультимедийные комплексы (стационарные или переносные)

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1. Информационные технологии: учебник / под ред. В. В. Трофимова. – М.: Издательство Юрайт; ИД Юрайт, 2011. – 624 с. – (Основы наук)./Гриф
2. Хлебников А.А. Информатика. Учебник.: Издательство Феникс, 2014. – 443 с.
3. Коноплева И.А. Информационные технологии. Учебное пособие.: Издательство Проспект, 2017.- 328с.

Дополнительная литература:

1. Ершов А.П. Основы информатики и вычислительной техники. М.:

Просвещение, 2011

2. Савицкий Н.И. Технологии организации, хранения и обработки данных: учебное пособие. - М., 2011

3. Информатика: Базовый курс / Под ред. Симанович С.В. - СПб., 2012.

4. Шафрин Ю.А. Основы компьютерной технологии. Учебное пособие по курсу «Информатика и вычислительная техника». - М.: АБФ, 2012.

5. Голышева А.В., Клеандрова И.А, Прокди Р.Г. и др. Access2007 «без воды». Все, что нужно для уверенной работы - СПб.: Наука и Техника, 2014. - 192 с.: ил

6. Камынин В.Л. Методическое пособие для преподавателей вузов, ведущих занятия по обучению работе с СПС КонсультантПлюс. - м.: ЗАО «Консультант Плюс Новые Технологии», 2012.

7. Система Гарант платформа F1. Практическое руководство Новые возможности для эффективной работы. Авторский коллектив Н. Селиванова, Е. Урумова, Л. Шер, М. Андреева, Ю. Пивоваров, Б. Бушуев

8. Информатика. Базовый курс. 2-е издание/Под ред. С.В. Симоновича – СПб.: Питер, 2010. – 640 с.: ил./Гриф

Интернет-ресурсы

ЭБС «IPRbooks».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.02 «ИНФОРМАТИКА»

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

В ходе аттестации по дисциплине ЕН.02 «Информатика» осуществляется комплексная проверка умений, знаний, общих и профессиональных компетенций.

Для осуществления контроля знаний, умений, степени сформированности общих и профессиональных компетенций обучающихся в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта разработан комплект оценочных средств по дисциплине ЕН.02 «Информатика» (приложение 5 к ППСЗ).