

Автономная некоммерческая профессиональная
образовательная организация
«Северо-Кубанский гуманитарно-технологический колледж»

УТВЕРЖДАЮ

директор

д.и.н., профессор

В.А. Штурба

2017 год



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.17 «РИТОРИКА»

специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Учебная нагрузка обучающихся

	Форма обучения
	очная
Лекции	30
Семинарские/практические	20
Самостоятельная работа	25
Всего	75

ст-ца Кушевская
2017 год

Рассмотрена и одобрена
на заседании ЦМК
социально-гуманитарных дисциплин

«__» _____ 2017 г.

Протокол № ____

Председатель комиссии

подпись

расшифровка подписи

Рабочая программа дисциплины ОП.17 «Риторика» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».

Организация-разработчик: АНПОО «СК ГТК»

Разработчики:

Ф.И.О., должность, предметная область, место работы

Рецензенты:

Ф.И.О., должность, место работы

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.17 «РИТОРИКА».....	3
1.1. Область применения программы	3
1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена	4
1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины	4
1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины	5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.17 «РИТОРИКА» ...	6
2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы	6
2.2. Тематический план и содержание дисциплины ОП.17 «Риторика»	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.17 «РИТОРИКА»	10
3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	10
3.2. Информационное обеспечение обучения	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.17 «РИТОРИКА»	12

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.17 «РИТОРИКА»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа дисциплины является частью основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения в части освоения соответствующих общих и профессиональных компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина является вариативной частью программы подготовки специалистов среднего звена и входит в профессиональный учебный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими компетенциями обучающийся в ходе освоения дисциплины должен:

уметь:

- логически обосновывать высказанное положение;
- давать объективную оценку различным социальным явлениям и процессам, происходящим в обществе;
- выбирать языковые средства в соответствии с коммуникативной интенцией и ситуацией общения;
- находить и корректировать речевые ошибки;
- составлять план, конспект, личные деловые бумаги;

знать:

- основы современного русского языка;
- специфические черты функциональных стилей;
- технологию подготовки публичного выступления;
- способы компрессии текста.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины

Максимальная учебная нагрузка обучающегося – 75 часов, в том числе:
обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 50 часов;
самостоятельная работа обучающегося – 25 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.17 «РИТОРИКА»

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	75
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего), в том числе:	50
Практические занятия	20
Самостоятельная работа обучающегося	25

2.2. Тематический план и содержание дисциплины ОП.17 «Риторика»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения	Общие и профессиональные компетенции
1	2	3	4	5
Тема 1. Понятие об ораторском искусстве	Содержание учебного материала Значение термина «ораторское искусство». Связь ораторского искусства с наукой. Причины появления ораторского искусства. Ораторское искусство в различных сферах общества. Синтетический характер ораторского искусства. Основные роды красноречия.	4	1	ОК 1, 2, 4, 5, 8
	Практические занятия: Состояние современного русского языка	2	2,3	
	Самостоятельная работа обучающихся: Работа с учебником	4	3	
Тема 2. Оратор и его аудитория	Содержание учебного материала Общность психического состояния оратора и аудитории. Причины возникновения общности психического состояния. Интеллектуальное сопереживание, эмоциональное сопереживание. Поведение оратора. Особенности аудитории ораторской речи. Форма преподнесения материала.	4	1	ОК 1-7
	Практические занятия: Социальные диалекты.	2	2,3	
	Самостоятельная работа обучающихся: Феномен человеческого языка. Языки: живые и мертвые, естественные и искусственные.	4	3	
Тема 3. Подготовка речи: выбор темы, цель речи	Содержание учебного материала Психологическая подготовка оратора. Определение темы речи, формулировка темы. Цель выступления.	4	1	ОК 2-8
	Практические занятия: Подготовка речи оратора	2	2,3	
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление конспекта по теме «Источники изменения нормы».	4	3	

Тема 4. Основные приемы поиска материала	Содержание учебного материала Основные источники материала для ораторского выступления. Формирование навыка отбора литературы. Изучение отобранных источников. Осмысление содержания прочитанного. Ведение записей прочитанного.	4	1	ОК 1, 2, 4, 5, 9, ПК 1.1
	Практическое занятие: Изучение отобранных источников материала для ораторского выступления.	2	2,3	
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление конспекта по теме «Язык художественной литературы и его специфика». Анализ текста художественного произведения (по выбору).	4	3	
Тема 5. Начало, завершение и развертывание речи	Содержание учебного материала Композиция ораторской речи (построение структуры) Составление плана (предварительного, рабочего, основного) Зачин, вступление, основная часть, заключение, концовка. Метод преподнесения материала: индуктивный, дедуктивный, метод аналогии, концентрический, ступенчатый и исторический методы. Недостатки в композиции публичного выступления.	4	1	ОК 2-9, ПК 1.1
	Практическое занятие: Составление плана публичного выступления.	2	2,3	
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление конспекта по теме «История становления научного стиля в России», «Академическое красноречие»	4	3	
Тема 6. Способы словесного оформления публичного выступления	Содержание учебного материала Подготовка текста речи. Подготовка письменного текста. Стилистическая правка текста. Овладение материалом выступления (репетиция). Конспект речи. План речи. Импровизация.	4	1	ОК 1-9, ПК 1.1
	Практическое занятие: Оформление деловых бумаг.	2	2,3	
	Практическое занятие: Стилистическая правка текста.	2	2,3	
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление конспекта по теме «История становления официально-делового стиля в России». Составление резюме.	2	3	
Тема 7. Логические и интонационно-	Содержание учебного материала Четкость логического построения высказывания. Логическое ударение. Логическая пауза. Речевой такт. Интонационно-мелодический рисунок.	6	1	ОК 2-9, ПК 1.1

методические закономерности речи	Практическое занятие: Логическое построение высказывания.	2	2,3	
	Практическое занятие: Интонационные конструкции.	2	2,3	
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление конспекта по теме «История становления публицистического стиля в России ». Тест «Образные средства русского языка». Подготовка к дифференцированному зачету.	3	3	
Дифференцированный зачет		2	2,3	
Итого:		75		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.17 «РИТОРИКА»

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий по дисциплине «Риторика».

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- проектор;
- телевизор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. О.В. Петров, Риторика, учебник, Москва: Проспект, 2015.

Дополнительная литература:

1. Введенская Л.А Русский язык и культура речи: учеб. пособие для вузов для бакалавров и магистрантов / Л.А. Введенская, Л.Г. Павлова, Е.Ю. Кашаева. – 32-е изд. – Ростов н/Д: Феникс, 2014.- 539с.

2. Воробьева О.И. Русский язык: учеб. пособие / О.И. Воробьева, Е.М. Зотова; М-во здравоохранения Рос. Федерации, Сев. гос. мед. ун-т. - Архангельск, 2014. - 175 с.

3. Неvejeина М.В. Русский язык и культура речи: учеб. пособие/ М.В. Неvejeина, Е.В. Шарохина, Е.Б. Михайлова. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2011. - 351 с.

4. Штрекер Н.Ю. Русский язык и культура речи: учеб. пособие/ Н.Ю. Штрекер. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 351 с.

Интернет-источники:

ЭБС «IPRbooks».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.17 «РИТОРИКА»

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

В ходе аттестации по дисциплине ОП.17 «Риторика» осуществляется комплексная проверка умений, знаний, общих и профессиональных компетенций.

Для осуществления контроля знаний, умений, степени сформированности общих и профессиональных компетенций обучающихся в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта разработан комплект оценочных средств по дисциплине ОП.17 «Риторика» (приложение 5 к ППССЗ).