Автономная некоммерческая
профессиональная образовательная организация
«Северо-Кубанский гуманитарно-технологический колледж»

РАССМОТРЕН
на заседании Педагогического совета
Протокол № 1
от 28 августа 20 17 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНПОО «СК ГТК»
_____ д.и.н., профессор
В.А. Штурба
«28» августа 20 17 г.

СОГЛАСОВАН
главный бухгалтер
ГБПОУ „Кущевский
медицинский колледж"
Винниченко Л.Н.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Специальность:
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
Наименование квалификации базовой подготовки: бухгалтер
Форма обучения: очная
Срок получения СПО по ППССЗ: 1 год 10 мес.
на базе: среднего общего образования
Профиль получаемого профессионального образования: социально-экономический

ст-ца Кущевская
2017 год

1. Сводные данные по бюджету времени (в неделях) для очной формы обучения

Курсы	**Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам**	**Учебная практика**	**Производственная практика**		**Промежуточная аттестация**	**Государственная (итоговая) аттестация**	**Каникулы**	**Всего**
			по профилю специальности СПО	**преддипломная**				
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**
I курс	34,5	-	5	0	1,5	-	11	52
II курс	24,5	1	4	4	1,5	6	2	43
Всего	59	1	9	4	3	6	13	95

2. План учебного процесса 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Учебная нагрузка обучающихся (час.)					Распределение обязательной учебной нагрузки (включая обязательную аудиторную нагрузку и все виды практик в составе профессиональных модулей) **по курсам и семестрам (час. в семестр)**			
			максимальная	Самостоятельная учебная работа	Обязательная			I курс		II курс	
					всего занятий	в т. ч.		1 сем. 16,5 нед.	2 сем. 18нед. +5нед.	3 сем. 16,5 нед. +4нед.	4 сем. 8нед. +1нед.
						лаб. и практ. занятий	курсовых работ (проектов)				
1	2	3	4	5	6	7	8	11	12	13	14
ОГСЭ.00	**Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл**	**0/3/1**	**615**	**243**	**372**	**264**	**0**	**166**	**108**	**66**	**32**
0ГСЭ.01	Основы философии	ДЗ	74	24	50	2		50			
0ГСЭ.02	История	ДЗ	74	24	50	8		50			
0ГСЭ.03	Иностранный язык	-,-,-,Э	177	59	118	118		32	36	34	16
0ГСЭ.04	Физическая культура	З,З,З,ДЗ	236	118	118	116		34	36	32	16
ОГСЭ.05	*Стилистика русского языка и культура речи*	ДЗ	54	18	36	20			36		
ЕН.00	**Математический и общий естественнонаучный учебный цикл**	**0/1/1**	**174**	**58**	**116**	**70**		**50**	**0**	**66**	**0**
ЕН.01	Математика	Э	75	25	50	30		50			
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ДЗк	99	33	66	40				66	
П.00	**Профессиональный учебный цикл**	**16/12**	**2757**	**761**	**1996**	**626**	**40**	**378**	**720**	**606**	**292**
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	0/4/7	1470	472	998	374	0	228	342	260	168
0П.01	Экономика организации	Э	171	57	114	46		114			
0П.02	Статистика	Э	106	34	72	26			72		
0П.03	Менеджмент	-,Э	100	32	68	18			36	32	
0П.04	Документационное обеспечение управления	Э	88	16	72	36			72		
0П.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	-,ДЗ	148	48	100	30				84	16
0П.06	Финансы, денежное обращение и кредит	-,Э	156	52	104	36			72	32	
0П.07	Налоги и налогообложение	Э	132	44	88	44					88
0П.08	Основы бухгалтерского учета	Э	122	40	82	36		82			
0П.09	Аудит	Э	96	32	64	18					64
0П.10	Безопасность жизнедеятельности	-,ДЗ	102	34	68	22		32	36		
0П.11	*Основы предпринимательской деятельности*	ДЗ	81	27	54	20			54		

0П.12	*1-С бухгалтерия*	ДЗк	99	33	66	30				66	
0П.13	*Основы бюджетной грамотности*	ДЗ	69	23	46	12				46	
ПМ.00	**Профессиональные модули**	12/5	**1287**	**289**	**998**	**252**	**40**	**150**	**378**	**346**	**124**
ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации	0/2/1	300	76	**224**	48		116	108		
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета имущества организации	-,ДЗ	228	76	152	48		116	36		
ПП. 01	Производственная практика (по профилю специальности)	ДЗ	72		72				72		
ПМ.01 ЭК	Экзамен квалификационный								х		
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации	0/3/1	308	74	234	72			162	72	
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета ис-точников формирования имущества организации	ДЗ	182	56	126	54	20		126		
МДК.02.02.	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	ДЗ	54	18	36	18				36	
ПП. 02.01	Производственная практика (по профилю специальности)	-,ДЗ	72		72				36	36	
ПМ.02ЭК	Экзамен квалификационный									х	
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	0/2/1	252	50	202	50	20			202	
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	ДЗ	180	50	130	50	20			130	
ПП. 03.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ДЗ	72		72					72	
ПМ.03 ЭК	Экзамен квалификационный									х	
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской отчетности	0/3/1	250	54	196	66				72	124
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности	ДЗк	118	34	84	42				36	48
МДК.04.02.	Основы анализа бухгалтерской отчетности	ДЗк	60	20	40	24					40
УП. 04.01	Учебная практика	ДЗ	36		36					36	
ПП. 04.01	Производственная практика (по профилю	ДЗ	36		36						36
ПМ.04 ЭК	Экзамен квалификационный										х
ПМ.05	Выполнение работ по должности «Кассир»	0/2/1	177	35	142	16		34	108		

МДК.05.01	Ведение кассовых операций	-,ДЗк	105	35	70	16		34	36		
ПП. 05.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ДЗк	72		72				72		
ПМ.05 ЭК	Экзамен квалификационный								х		
	Всего	**0/20/13**	3546/ 3186	1062	2484/ 2124	960	40	594	828	738	324
ПДП	**Преддипломная практика**										**4 нед.**
ГИА	**Государственная (итоговая) аттестация**										**6 нед.**

Консультации 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год

Государственная (итоговая) аттестация 1. Программа базовой подготовки

1.1. Выпускная квалификационная работа в форме: дипломной работы

1.2. Выполнение дипломной работы с 18 мая по 14 июня (всего 4 нед.)

1.3. Защита дипломной работы с 15 июня по 28июня (всего 2 нед.)

Всего				
дисциплин и МДК	594	648	594	288
Учебной практики	0	0	36	0
производств. практики	0	180	108	36
Преддипл. практика				144
экзаменов	3	4	4	3
дифф. зачетов	2	8	7	3
зачетов	-	-	-	-

ПРИМЕЧАНИЕ: общее количество форм промежуточной аттестации не включает формы промежуточной аттестации по физической культуре.

ДЗ ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности и ОП.12 1-С бухгалтерия - комплексный дифференцированный зачет (3семестр);

ДЗ МДК.04.01 Технология составления бухгалтерской отчетности и МДК.04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности – комплексный дифференцированный зачет (4 семестр).

3. Календарный учебный график

Курс	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август			
	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 сен - 5 окт	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 окт - 2 ноя	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 дек - 4 янв	5 - 11	12 - 18	19 - 25	26 янв - 1 фев	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 фев - 1 мар	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 29	30 мар - 5 апр	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 апр - 3 май	4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 июн - 5 июл	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 июл -2 авг	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 31
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
I																		::	=	=																				8		8		8	=	=	=	=	=	=	=	=	=
																		=		::																								=								
																		=																				::		8		8		8	=							
																	::	=																				::		8		8		8	=							
																	::	=																				8		::		8		::	=							
																	::	=																				8		8		::			=							
II																		::	=	=	8	8	8	0								::	8	X	X	X	X	Δ	Δ	Δ	Δ	III	III	*	*	*	*	*	*	*	*	*
																		=		8	::		8	0									8																			
																		=		8	8		::	0									8																				
																	::	=		8	8		0										8																				
																	::	=		8	8		0								::	8																						
																	::	=		8	8		0								8	::																						

Обозначения:

- [ ] Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам
- [0] Учебная практика
- [Δ] Подготовка к государственной и
- [::] Промежуточная аттестация
- [8] Производственная практика (по профилю специальности)
- [III] Государственная итоговая аттеста
- [=] Каникулы
- [X] Производственная практика (преддипломная)
- [*] Неделя отсутствует

4. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по профессии СПО

	Кабинеты профессиональной подготовки
1.	Социально-экономических дисциплин
2.	Иностранного языка
3.	Математически
4.	Экономики организации, менеджмента, экономической теории
5.	Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита, финансов, денежного обращения и кредитов, анализа финансово-хозяйственной деятельности, статистики, документационного обеспечения управления
6.	Безопасности жизнедеятельности и охраны труда
	Лаборатории:
7.	Информационных технологий в профессиональной деятельности
8.	1-С Бухгалтерия (учебная версия)
	Спортивный комплекс:
9.	Спортивный зал
10.	Открытый стадион «Юность» (широкого профиля с элементами полосы препятствий);
11.	Лазерный стрелковый тренажер (тир)
12.	Место для стрельбы.
	Залы:
13.	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;

5. Пояснительная записка

5.1. Нормативная база реализации ППССЗ

Настоящий учебный план программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Северо-Кубанский гуманитарно-технологический колледж» разработан на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №832 от 28 июля 2014г., зарегистрированного Министерством юстиции России 19 августа 2014 г. №33638;

- Федерального закона от 29.12.2012г. «273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»»

- Приказа Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;

- Письма Минобрнауки России от 27 августа 2009 г. «Разъяснения по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования»;

- Письма Минобрнауки России от 27 августа 2009 г. «Разъяснения по формированию примерных программ профессиональных модулей начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования»;

- Письма ФГАУ «ФИРО» от 25.11.2013 № 01-00-05/969 «Перечень учебных изданий для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, прошедших рецензирование в ФГАУ «ФИРО» на 2014/2015 учебный год»;

- Устава, принятого общим собранием (конференцией) работников и обучающихся АНОО ВПО «СК ГТИ», Протокол № 1 от «03» апреля 2014 года, утвержденного попечительским Советом АНОО ВПО «СК ГТИ», Протокол № 1 от «03» апреля 2014 года, зарегистрированного в Управлении министерства юстиции Российской Федерации по Краснодарскому краю, решение о государственной регистрации от 21 апреля 2014 года.

- Положения о практике обучающихся, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования, утвержденного директором АНПОО «СК ГТК» д.и.н., профессором В.А. Штурба.

- Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся колледжа, утвержденного исполняющим обязанности директора колледжа д.и.н., доцент Е.В. Штурба 18 августа 2015г.

5.2. Организация учебного процесса и режим занятий

Группы обучающихся на базе основного общего образования принимаются на первый курс.

Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно графика учебного процесса. Учебный год состоит из двух семестров.

Объем обязательной учебной нагрузки составляет 36 часов в неделю; максимальный - 54 часа в неделю, включающий в себя все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы.

Продолжительность учебной недели - шестидневная.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Занятия группируются парами: по два академических часа с перерывом. Расписание звонков предусматривает наличие перерывов между занятиями 5 минут, между парами – 10 минут, большой перерыв – 20 минут.

Текущий контроль знаний осуществляется в форме контрольных, самостоятельных работ, защиты практических занятий и лабораторных работ, письменного и устного опроса и т.д. На промежуточную аттестацию выносятся экзамены, зачеты и дифференцированные зачеты. По дисциплинам, по которым не предусмотрены экзамены, зачеты и дифференцированные зачеты итоговая оценка формируется по результатам текущего контроля.

Обязательная форма промежуточной аттестации по профессиональным модулям – КЭ) (квалификационный экзамен).

Формами промежуточной аттестации по составным элементам программы профессионального модуля: по МДК – дифференцированный зачет или экзамен, по учебной и производственной практике – дифференцированный зачет.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации и итоговой государственной аттестации разработаны и утверждены образовательным учреждением.

Образовательным учреждением созданы условия для максимального приближения программ текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла к условиям их будущей профессиональной деятельности. Кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса), в качестве внешних экспертов привлекаются работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины.

При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная (по профилю специальности), на которые отводится 8 недель, производственная практика (преддипломная) - 4 недели.

Учебная практика проводится концентрированно - на 2 курсе (36 часов).

По профилю специальности - на 1 курсе (180 часа), на 2 курсе (144 часа).

Преддипломная практика проводится концентрированно на 2 курсе (144 часа) в организациях и на предприятиях, направление деятельности которых

соответствует тематике выпускных квалификационных работ.

Для обучающихся очной формы обучения предусмотрены консультации из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год. Консультации проводятся групповые, устные по дисциплинам и МДК.

Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 10-11 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период.

По дисциплине «Физическая культура» еженедельно предусмотрено 2 часа на 1-2 курсе самостоятельной учебной нагрузки, включая игровые виды подготовки за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах и секциях.

Занятия по дисциплине «Иностранный язык» проводятся в подгруппах, если наполняемость каждой составляет не менее 12 человек.

Лабораторные и практические занятия по дисциплинам проводятся в подгруппах, если наполняемость каждой составляет не менее 12 человек.

5.3. Общеобразовательный учебный цикл

Общеобразовательный учебный цикл программы подготовки специалистов среднего звена сформирован в соответствии с Разъяснениями по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования (профильное обучение) в пределах основных профессиональных образовательных программ начального профессионального или среднего профессионального образования, формируемых на основе федерального государственного образовательного стандарта начального профессионального и среднего профессионального образования. Специальность СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), предусмотренная Перечнем специальностей среднего профессионального образования, относится к социально-экономическому профилю получаемого профессионального образования (укрупненная группа специальностей 38.00.00 Экономика и управление).

5.4. Формирование вариативной части ППССЗ

Федеральным государственным образовательным стандартом специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) предусмотрено использование 972 часов максимальной нагрузки на вариативную часть, из них 648 часов обязательной нагрузки. Этот объем часов был распределен на учебные циклы дисциплин и профессиональные модули.

Распределение объёма часов вариативной части по учебным дисциплинам и профессиональным модулям выполнено на основе компетенций, заложенных в ФГОС, и в соответствии с требованиями Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов, служащих и Общероссийского классификатора видов экономической деятельности.

В связи с тем, что областью профессиональной деятельности выпускников специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) являются: учет имущества и обязательств организации, проведение и оформление хозяйственных операций, обработка бухгалтерской информации, проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами, налоговый учет,

налоговое планирование, - потенциальным работодателем для экономистов может быть любая организация.

Распределение вариативной части предусматривает увеличение объема часов цикла ОГСЭ на 40 часов, профессионального учебного цикла на 608 часов, из них на увеличение объема часов профессиональных модулей на 104 часа.

В общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл были введены дисциплины:

ОГСЭ.05 Стилистика русского языка и культура речи – 36 часов. Современному специалисту необходимы знания основ стилистики русского языка и культуры речи, так как, решая проблемы клиента, специалист должен быть убедительным, уметь грамотно, доступно донести необходимую для клиента информацию, владеть нормами речевого этикета в различных ситуациях общения.

Для лучшего усвоения компетенций ОГСЭ.01 Основы философии добавлено 2 часа, ОГСЭ.02 История – 2часа.

Общепрофессиональные дисциплины - 504 часа:

ОП.01 Экономика организации - добавлено 34 часа, т.к. бухгалтер должен знать состав основных средств, затраты на производство и реализацию продукции; экономику, организацию труда и управления; уметь составлять отчетные калькуляции себестоимости продукции.

ОП.02 Статистика - добавлено 32 часа, т.к. бухгалтер обеспечивает руководителей, кредиторов, инвесторов, аудиторов сопоставимой и достоверной бухгалтерской информацией по соответствующим направлениям учета.

ОП.03 Менеджмент - добавлено 28 часов, т.к. бухгалтер участвует в разработке и осуществлении мероприятий, направленных на соблюдение финансовой дисциплины и рациональное использование ресурсов.

ОП.04 Документационное обеспечение управления - добавлено 40 часов, т.к. бухгалтер подготавливает данные по соответствующим участкам бухгалтерского учета для составления отчетности, следит за сохранностью бухгалтерских документов, оформляет их в соответствии с установленным порядком для передачи в архив.

ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности - добавлено 60 часов, т.к. бухгалтер должен знать законодательные акты, постановления, распоряжения, приказы, руководящие, методические и нормативные материалы, законодательство о труде.

ОП.06 Финансы, денежное обращение и кредит - добавлено 42 часа, т.к. бухгалтер должен знать методику начисления и перечисления налогов и сборов в федеральный, региональный и местный бюджеты, страховых взносов в государственные внебюджетные социальные фонды, проводить платежи в банковские учреждения.

ОП.07 Налоги и налогообложение - добавлено 46 часов, т.к. бухгалтер производит начисление и перечисление налогов и сборов в федеральный, региональный и местный бюджеты.

ОП.08 Основы бухгалтерского учета - добавлено 24 часа, т.к. бухгалтер

выполняет работу по ведению бухгалтерского учета, обязательств и хозяйственных операций.

ОП.09 Аудит - добавлено 32 часа, т.к. бухгалтер осуществляет прием и контроль первичной документации, проводит инвентаризацию денежных средств и товарно-материальных ценностей.

Введены новые дисциплины:

ОП.11 Основы предпринимательской деятельности - 54 часа для того, чтобы специалист умел организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОП.12 1-С бухгалтерия – 66 часов.

ОП.13 Основы бюджетной грамотности - 46 часов. Программа дисциплины позволяет студентам овладеть основными понятиями в области бюджетной грамотности, ориентироваться в бюджетной политике государства, планировать семейный бюджет с учетом различных рисков.

Профессиональные модули- 104 часа:

ПМ.02 МДК. 02.01 - добавлено 14 часов для более глубокого изучения порядка документального оформления и отражения на счетах бухгалтерского учета операций, связанных с движением основных средств.

ПМ.03 МДК. 03.01 - добавлено 80 часов для более глубокого изучения операций по начислению и перечислению налогов и сборов в федеральный, региональный и местный бюджеты, страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

ПМ. 04 МДК.04.02 - добавлено 10 часов для более глубокого проведения анализа хозяйственно-финансовой деятельности предприятия.

Индекс	**Элементы учебного процесса**	**Максим. нагрузка**	**0бязательная нагрузка**		
			Всего	**в том числе**	
				Пр.раб	**к/р**
ОГСЭ.00	**Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл**	**117**	**40**	**20**	
0ГСЭ.01	Основы философии	2	2		
0ГСЭ.02	История	2	2		
0ГСЭ.03	Иностранный язык	59			
0ГСЭ.05	Стилистика русского языка и культура речи	54	36	20	
П.00	**Профессиональный учебный цикл**	**855**	**608**	**226**	**20**
ОП.00	**Общепрофессиональные дисциплины**	**730**	**504**	**190**	**-**
0П.01	Экономика организации	59	34	10	-
0П.02	Статистика	46	32	16	-
0П.03	Менеджмент	28	28	8	-
0П.04	Документационное обеспечение управления	40	40	-	-
0П.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	88	60	24	-
0П.06	Финансы, денежное обращение и кредит	63	42	8	-
0П.07	Налоги и налогообложение	69	46	40	-
ОП.08	Основы бухгалтерского учета	40	24	22	-

ОП.09	Аудит	48	32	-	-
ОП.11	Основы предпринимательской деятельности	81	54	20	-
ОП.12	1-С бухгалтерия	99	66	30	-
ОП.13	Основы бюджетной грамотности	69	46	12	
ПМ.00	**Профессиональные модули**	**125**	**104**	**36**	**20**
ПМ.02	**Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организаций**	**18**	**14**	**-**	**-**
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации	18	14	-	-
ПМ.03	**Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными организациями**	**91**	**80**	**36**	**20**
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	91	80	36	20
ПМ.04	**Составление и использование бухгалтерской отчетности**	**16**	**10**	**-**	**-**
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности	16	10	-	-
	ИТОГО:	**972**	**648**		**20**

5.5. Формы проведения промежуточной аттестации

В плане учебного процесса отражаются следующие формы контроля знаний обучающихся: зачёты (З), дифференцированные зачёты (ДЗ), экзамены (Э), Квалификационные экзамены (Экв).

Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации обучающихся не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов - 10 (без учета зачетов по физической культуре). Оптимизация (сокращение) количества форм промежуточной аттестации (зачетов и дифференцированных зачетов, экзаменов) в учебном году проводится за счет использования форм текущего контроля, рейтинговых и/или накопительных систем оценивания.

Зачеты, дифференцированные зачеты, предусмотренные учебным планом, проводятся за счет учебного времени, отведенного на изучение дисциплины или профессионального модуля.

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки по окончании изучения дисциплины или учебных семестров в период экзаменационных сессий:

-на 1 курсе – 0,5 недели (по окончании изучения учебных дисциплин в 3 семестре) и 1 неделя (после 4-го семестра).

-на 3 курсе – 1 неделя (после 5-го семестра) и 0,5 недели (после 6-го семестра).

5.6. Формы проведения государственной (итоговой) аттестации.

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в соответствии с Положением о Государственной итоговой аттестации обучающихся АНПОО «Северо-Кубанский гуманитарно-технологический колледж», освоивших программы подготовки специалистов среднего звена

среднего профессионального образования в виде защиты выпускной квалификационной работы (в форме дипломной работы). На подготовку выпускной квалификационной работы предусмотрено 4 недели, на защиту - 2 недели.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является отсутствие академической задолженности при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Фонды контрольных оценочных средств для государственной итоговой аттестации разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определены Положением о Государственной итоговой аттестации обучающихся АНПОО «Северо-Кубанский гуманитарно-технологический колледж», освоивших программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования.